

partir de 1 de Junho de 2009. Isento de fiscalização prévia do Tribunal de Contas.

24 de Junho de 2009. — O Reitor, *Armando Mascarenhas Ferreira*.

201948394

Despacho (extracto) n.º 14809/2009

Por despacho de 25 de Junho de 2009, do reitor da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, foi a Doutora Ana Margarida Vieira Duarte Ferreira, Professora Auxiliar a exercer funções nesta Universidade, nomeada definitivamente na mesma categoria, com efeitos a partir de 17 de Janeiro de 2009.

Relatório a que se refere o artigo 25.º do Estatuto da Carreira Docente Universitária, publicado em anexo à Lei n.º 19/80, de 16 de Julho

Com base nos pareceres circunstanciados e fundamentados subscritos pelos Doutores Anake Kijjoa, Professor Catedrático da Universidade do Porto e Luís Herculano Melo de Carvalho, Professor Catedrático da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, o conselho científico da Escola de Ciências da Vida e do Ambiente da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, reunido em 23 de Junho de 2009, considera que a actividade científica e pedagógica desenvolvida pela Doutora Ana Margarida Vieira Duarte Ferreira satisfaz os requisitos do artigo 25.º do ECDU, pelo que deliberou dar parecer favorável à sua nomeação definitiva.

25 de Junho de 2009. — O Reitor, *Armando Mascarenhas Ferreira*.
201953578

INSTITUTO POLITÉCNICO DE BRAGANÇA

Aviso n.º 11623/2009

Ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 6.º e nos termos do artigo 50.º, ambos da Lei 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, faz-se público que, por despacho de 07/05/2009, do Presidente do Instituto Politécnico de Bragança, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar do dia imediato ao da publicação do presente aviso no *Diário da República*, Procedimento concursal comum de uma relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado, a fim de proceder-se ao preenchimento de um posto de trabalho no Mapa de Pessoal da Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Bragança, na categoria de Assistente Operacional.

1 — Ao presente procedimento é aplicável a tramitação prevista no artigo 54.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, regulamentado pela Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

Não foi efectuada a consulta prévia à Entidade Centralizada para a Constituição de Reservas de Recrutamento (ECCRC), nos termos do n.º 1 do artigo 4.º e do artigo 54 da referida Portaria, uma vez que, não tendo ainda sido publicitada qualquer procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento, e até à sua publicitação, fica temporariamente dispensada a obrigatoriedade da referida consulta.

2 — Identificação do posto de trabalho — Carreira e Categoria — Assistente Operacional.

N.º de postos de trabalho — 1

Local de trabalho — 1 lugar — Escola Superior de Bragança do Instituto Politécnico de Bragança, sito na Av.ª D. Afonso V, 5300 — 121 Bragança.

2.1- Posicionamento remuneratório: tendo em conta o preceituado no artigo 55.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, o posicionamento do trabalhador recrutado numa das posições remuneratórias da categoria é objecto de negociação com o IPB e terá lugar imediatamente após o termo do procedimento concursal.

3 — Em cumprimento da alínea *h*) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

4 — Descrição sumária das funções:

Funções constantes no anexo à Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro e do n.º 2 do artigo 49.º da mesma lei, às quais corresponde o grau 1 de complexidade funcional, no despacho n.º 38/88, publicado no D.R. 2.ª série, de 26 de Janeiro de 1989;

5 — Requisitos de admissão:

5.1 — Requisitos Gerais: Os constantes no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro:

- a) Ter nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) Ter 18 anos completos;
- c) Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício das funções a que se candidata;
- d) Possuir a robustez física e o perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função;
- e) Ter cumprido as leis de vacinação obrigatória;

5.2 — Nível habilitacional exigido — Escolaridade obrigatória (em função da idade);

5.3 — Perfil Pretendido:

Possuir capacidade para desempenho de trabalhos de jardinagem, designadamente saber operar com máquinas de cortar relva e outras, aparadores de sebes, ter destreza física e manual para proceder à poda e limpeza de árvores, ainda ser conhecedor do sistema de rega e ser capaz de resolver problemas inerentes ao mesmo, como substituição e arranjo de tubagens e dispersores, ser capaz da programação do sistema de forma a existir um aproveitamento e eficaz dos recursos existentes mantendo assim todo o relvado em condições óptimas. Ter conhecimento de manutenção e saber operar com caldeiras da central térmica, ser ainda detentor de conhecimentos que permitam fazer pequenos consertos eléctricos e de pichelaria, como substituição de fichas, tomadas torneiras etc. ser capaz de proceder a pequenos consertos em madeira como arranjo de portas janelas substituição/arranjo de fechaduras.

6 — Para cumprimento do estabelecido no n.º 4 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, o recrutamento inicia-se de entre trabalhadores com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado. No caso de impossibilidade de ocupação do posto de trabalho por aplicação do disposto anteriormente procede-se ao recrutamento de trabalhadores com relação jurídica de emprego por tempo determinado ou sem relação jurídica de emprego público previamente estabelecida.

7 — As candidaturas devem ser formalizadas através de requerimento dirigido ao Sr. Presidente do Instituto Politécnico de Bragança, para Quinta Santa Apolónia, 5301-854 Bragança, apresentadas pessoalmente ou enviadas por correio registado, com aviso de recepção, expedido até ao último dia do prazo afixado.

7.1 — O requerimento de admissão será acompanhado dos seguintes documentos, pela forma e nos termos que se indicam:

a) *Curriculum vitae* detalhado, com a indicação obrigatória dos seguintes elementos, para além de outros julgados necessários para melhor esclarecimento do júri:

- Identificação;
- Habilitações académicas e profissionais;
- Experiência profissional (com descrição das funções desempenhadas e respectivos períodos);

b) Documento de identificação — juntar fotocópia do bilhete de identidade, ou cartão do cidadão;

c) Documento comprovativo das habilitações literárias;

d) Documento comprovativo das habilitações profissionais e respectiva duração e carga horária (especializações, seminários, acções de formação);

e) Outros documentos que o candidato entenda deverem apresentar para apreciação do seu mérito;

7.2 — Todos os documentos a apresentar pelos candidatos que revistam a natureza de declaração ou prova deverão ser confirmados pelo serviço que os emite.

8 — Nos termos do previsto na alínea *l*) do n.º 3 do artigo 19 da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, não podem ser admitidos candidatos que, cumulativamente, se encontrem integrados na carreira, sejam titulares da categoria e, não se encontrando em mobilidade, ocupem postos de trabalho previstos no mapa de pessoal do órgão ou serviço, idênticos ao posto de trabalho para cuja ocupação se publicita o procedimento.

9 — Métodos de selecção: os métodos de selecção a utilizar são a Prova Oral de Conhecimentos e a Entrevista de Avaliação de Competências, conforme legislação em vigor: Lei 12-A — 2008, designadamente o n.º 2 do artigo 53 e Portaria n.º 83-A — 2009.

9.1 — A Prova Oral de Conhecimentos terá a duração máxima de 60 minutos e classificação de 0 a 20 valores, incidindo nos seguintes temas e com as seguintes sub pontuações, tendo em conta a importância das tarefas para as quais o (a) candidato(a) a recrutar terá de executar.

- Conhecimentos de Jardinagem e poda de arvores — 8 valores;
- Conhecimentos de Pichelaria — 4 valores;

Conhecimentos de Electricidade — 4 valores;
 Conhecimentos de Carpintaria — 2 valores;
 Conhecimentos de Fogueiro — 2 valores;

Perfazendo assim um total de 20 valores, pontuação máxima. Esta pontuação tem uma ponderação de 50%, sendo que a Entrevista de Avaliação de competências também será cotada de 0 a 20 valores e ponderação de 50%, a Entrevista de Avaliação de Competências (EAC) visa avaliar, numa relação interpessoal, informações sobre comportamentos profissionais directamente relacionados com as competências consideradas essenciais para o exercício da função.

Avaliação Final resulta da aplicação da seguinte fórmula:

$$AF = \frac{(POC \times 50\%) + (EAC \times 50\%)}{2}$$

Sendo:

POC — Prova Oral de Conhecimentos.
 EAC — Entrevista de Avaliação de Competências.

Em caso de igualdade de valoração, entre candidatos, os critérios de preferência a adoptar serão os previstos no artigo 35.º da Portaria 83-A — 2009 de 22 de Janeiro.

Tendo em conta a época do ano em que nos encontramos e o espaço envolvente da Instituição, urge a necessidade de recrutamento de um Operário para a manutenção diária do mesmo, nomeadamente rega, poda, limpeza do espaço exterior, assim como pequenas situações de arranjos de carpintaria e pichelaria, face ao exposto o júri optou pela aplicação apenas de 2 critérios de selecção, designadamente a Prova Oral de Conhecimentos e a Entrevista de Avaliação de Competências.

10 — Composição do júri: de acordo com o artigo 21.º da Portaria n.º 83-A/2009:

Presidente: José Joaquim Miranda Nunes, Vice-Presidente do Conselho Directivo da Escola Superior de Saúde de Bragança;

1.º Vogal Efectivo: Raúl Mauricio Fernandes, Técnico Superior da Escola Superior de Saúde de Bragança;

2.º Vogal Efectivo: Ângela Cristina Silva Santos Machado, Assistente Técnica da Escola Superior de Saúde de Bragança;

1.º Vogal Suplente: Maria Rita Afonso, Assistente Técnica da Escola Superior de Saúde de Bragança;

2.º Vogal Suplente: Maria de Lurdes Liberato Marinho, Assistente Operacional da Escola Superior de Saúde de Bragança;

24 de Junho de 2009. — O Presidente, *João Alberto Sobrinho Teixeira*.

201949974

Declaração de rectificação n.º 1596/2009

Por ter sido publicado com inexactidão no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 40, de 26 de Fevereiro de 2009, Edital n.º 176/2007, rectificase que onde se lê:

«7 — “O Júri terá a seguinte constituição:

Presidente — Prof.ª Doutora Maria de Fátima Costa Farelo, Professora Associada do Departamento de Engenharia Química e Biológica do Instituto Superior Técnico;

Vogais:

Prof.ª Doutora Maria Filomena Filipe Barreiro, Professora Adjunta de Nomeação Definitiva da Escola Superior de Tecnologia e de Gestão do Instituto Politécnico de Bragança;

Prof. Doutor Simão Pedro de Almeida Pinho, Professor Adjunto de Nomeação Definitiva da Escola Superior de Tecnologia e de Gestão do Instituto Politécnico de Bragança;»

deve ler-se:

«7 — “O Júri terá a seguinte constituição:

Presidente — Prof. Doutor Rolando Carlos Pereira Simões Dias, Professor Coordenador da Escola Superior de Tecnologia e de Gestão de Bragança;

Vogais:

Prof. Doutor Ramiro José Espinheira Martins, Professor Adjunto da Escola Superior de Tecnologia e de Gestão de Bragança;

Prof. Doutor José António Correia Silva, Professor Adjunto da Escola Superior de Tecnologia e de Gestão de Bragança;»

25 de Junho de 2009. — O Presidente, *João Alberto Sobrinho Teixeira*.

201952079

INSTITUTO POLITÉCNICO DO CÁVADO E DO AVE

Despacho (extracto) n.º 14810/2009

Na sequência da autorização de funcionamento do ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Fiscalidade na Escola Superior de Gestão do Instituto Politécnico do Cávado e do Ave, concedida por Despacho de 23 de Outubro de 2008 do Senhor Ministro da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, vem o Instituto Politécnico do Cávado e do Ave, nos termos do disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo 73.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de Junho, promover a publicação das áreas científicas, duração, o tempo de trabalho, créditos e plano de estudos do ciclo conducentes ao grau de mestre em Fiscalidade da Escola Superior de Gestão deste Instituto, aprovados nos termos do anexo ao presente despacho.

ANEXO

- 1 — Estabelecimento de ensino — Instituto Politécnico do Cávado e do Ave.
- 2 — Unidade orgânica — Escola Superior de Gestão.
- 3 — Grau — Mestre.
- 4 — Especialidade — Fiscalidade
- 5 — Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência e acumulação de créditos, necessário à obtenção do grau — 120.
- 6 — Duração normal do ciclo de estudos — 4 semestres.
- 7 — Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau:

QUADRO N.º 1

Mestrado em fiscalidade

Especialização em Fiscalidade Portuguesa

Área científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Fiscalidade	F	83	0 – 4
Direito	D	23,5	0 – 4
Contabilidade e Auditoria	CA	6,5	0 – 4
Ciências Sociais, Humanas e da Educação	CSHE	3	0
Sistemas e Tecnologias da Informação	STI	0	0 – 4
Economia, Gestão e Administração Pública	EGAP	0	0 – 4
<i>Total</i>		116	4

QUADRO N.º 2

Especialização em Fiscalidade Internacional

Área científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Fiscalidade	F	80,5	0 – 4
Direito	D	26	0 – 4
Contabilidade e Auditoria	CA	6,5	0
Ciências Sociais, Humanas e da Educação	CSHE	3	0
Sistemas e Tecnologias da Informação	STI	0	0 – 4
Economia, Gestão e Administração Pública	EGAP	0	0 – 12
<i>Total</i>		116	4

1. Observações:

O Mestrado estrutura-se num tronco comum e em duas áreas de especialização: fiscalidade portuguesa e fiscalidade internacional.