

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE201705/0313

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

**Organismo:** Instituto Politécnico de Bragança

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direcção Intermédia de 4º grau

**Área de Actuação:** Serviços Aprovisionamento e Património

**Remuneração:** 2053,73

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Integra, coordena e controla os Serviços de Aprovisionamento e Património do IPB, ao qual compete:

**Conteúdo Funcional:**

- a) Organizar, em articulação com outros serviços, os processos de aquisição de bens e serviços e elaborar os procedimentos concursais e respetivos contratos;
- b) Manter atualizado e controlar o mapa de execução financeira dos contratos de prestação de fornecimentos de bens e serviços;
- c) Proceder à aquisição e gestão de stocks de materiais de consumo corrente;
- d) Assegurar o aprovisionamento, conservação e distribuição de consumíveis e outros bens necessários ao funcionamento do IPB;
- e) Organizar os processos de abate e de inutilização dos bens de património deteriorados e sem valor;
- f) Organizar e manter atualizado o inventário e cadastro dos bens móveis e imóveis do IPB.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Áreas de educação e formação 344, 345 e 481 da CNAEF: Cont. e fisc., Gestão e adm. e Ciências inf.

Satisfazer as condições previstas no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004 de 15 de Janeiro, alterada pelas Leis alterada pelas Leis n.º 51/2005 de 30 de agosto, n.º 64-A/2008 de 31 de dezembro, n.º 3-B/2010 de 28 de abril, n.º 64/2011, de 22 de dezembro de 2009, n.º 68/2013, de 29 de agosto e n.º 128/2015, de 03 de setembro, na parte aplicável aos cargos de direcção Intermédia de 4.º grau; Possuir competência técnica, experiência profissional e formação adequadas ao desenvolvimento de atividades inerentes ao conteúdo funcional do cargo a prover.

**Perfil:**

**Métodos de Selecção a Utilizar:** Avaliação curricular e Entrevista pública de selecção.

Presidente do júri – Albano Agostinho Gomes Alves, Diretor da Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico de Bragança.

Vogais efetivos:

**Composição do Júri:**

- 1.º - Leonel São Romão Preto, Subdiretor da Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Bragança;
- 2.ª – Ana Isabel Bernardino Rodrigues Medeiros, Diretora do Departamento de Planeamento e Gestão Administrativa e Financeira do Instituto Politécnico de Viseu do Instituto Politécnico de Viseu.

## Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Bragança	1	Campus de Sta. Apolónia - Apartado 38		5301854 BRAGANÇA	Bragança	Bragança

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provimento:** A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Diário da República e jornal o "Público"

## Apresentação de Candidaturas

---

**Local:** Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Bragança

**Formalização da Candidatura:** Formalização das candidaturas - As candidaturas deverão ser dirigidas ao Presidente do Instituto Politécnico de Bragança e entregues pessoalmente na Secção de Expediente e Arquivo das 9h00 às 12h30 e das 14h às 17h30, ou enviadas por carta registada endereçada Instituto Politécnico de Bragança – Campus de Santa Apolónia – 5300-253 Bragança.

-Do requerimento deve constar a identificação (nome, filiação, estado civil, nacionalidade, nacionalidade, número de bilhete de identidade e serviço que o emitiu, número de contribuinte, residência), a situação profissional (serviço a que pertence, natureza do vínculo e categoria que detém) e identificação do concurso a que a candidatura diz respeito.

- O requerimento deve ser acompanhado, sob pena de a candidatura não ser considerada, de curriculum vitae datado e assinado, do certificado de habilitações literárias, com média final, certificados de formação profissional e outros documentos que comprovem as declarações prestadas pelo candidato, bem como de documento comprovativo do vínculo à função pública, emitido pelo serviço a que o candidato pertence, com menção do tempo e serviço na carreira e categoria.

**Contacto:** 273303200

**Data de Publicação** 2017-05-22

**Data Limite:** 2017-06-05

**Observações Gerais:** Os candidatos são notificados do resultado do concurso, não havendo lugar à audiência dos interessados, conforme estipulado no n.º 11 do art.º 21 da Lei n.º 2/2004 de 15 de Janeiro, alterada pelas Leis n.º 51/2005 de 30 de agosto, n.º 64-A/2008 de 31 de dezembro, n.º 3-B/2010 de 28 de abril, n.º 64/2011, de 22 de dezembro de 2009, n.º 68/2013, de 29 de agosto e n.º 128/2015, de 03 de setembro.

### Admitidos

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**

### Recrutados

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total Portadores Deficiência:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**